

ALGEMEEN BELEIDSPLAN 2007 – 2012

GEMEENTERAAD
21 JUNI 2007

INLEIDING

Traditioneel steekt het gemeentebestuur bij het begin van een nieuwe legislatuur de koppen bijeen om de beleidslijnen voor de volgende zes jaar in een algemeen beleidsplan vast te leggen. Dit beleidsplan schetst de uitdagingen waarvoor de gemeente Oostkamp staat en geeft meteen ook aan hoe het bestuur die zal aanpakken.

Het beleidsplan bestaat uit twee delen. In een eerste deel willen we de algemene beleidslijnen voor deze legislatuur op een rijtje zetten en wat nader toelichten. Om tot deze beleidslijnen te komen, hebben we ons de vraag gesteld waar we als gemeentebestuur de klemtoon willen op leggen. Welke gemeente willen wij zijn? Welke zaken vinden we belangrijk? Waar willen we de komende 6 jaar aandacht aan besteden? Het antwoord op deze vragen werd vervat in tien strategische doelstellingen, waarin de krachtlijnen voor deze legislatuur worden samengevat. Eerst wordt de doelstelling op zich gegeven, daarna volgt een korte uitleg. Deze strategische doelstellingen doorkruisen als een rode draad de concrete doelstellingen die in het tweede deel worden besproken.

U zal in dit document geen ellenlange waslijst van concrete actiepunten vinden van wat de gemeente van plan is om in deze legislatuur te realiseren. Het gemeentebestuur heeft er voor gekozen om zowel voor het eigen bestuur als voor de bevolking duidelijk aan te geven hoe de gemeente Oostkamp er in 2012 zou moeten uitzien. Deze 'strategische nota' vormt het kader waarbinnen de gemeente zal werken. Het wordt de toetssteen om beslissingen te nemen.

Wij hopen dat u na het lezen van dit document een duidelijk beeld hebt van waar we met deze beleidsploeg willen voor gaan. We hebben nu reeds verschillende initiatieven en projecten in petto om al deze doelstellingen te realiseren. Maar het invullen van deze doelstellingen moet en zal het resultaat worden van een intense samenwerking tussen het beleidsniveau, de gemeentelijke administratie, de adviesorganen, de verenigingen en zeker niet in het minst de inwoners van de gemeente zelf!

Het vervolg op dit document wordt een uitgebreide financiële nota die in het najaar zal worden voorgesteld. Samen met het algemeen beleidsplan vormt de financiële nota het zogenaamde strategisch meerjarenplan. Elk jaar mag u zich ook verwachten aan een concreet actieplan waarin duidelijk zal worden aangegeven wat er zal worden uitgevoerd en hoeveel het precies zal kosten. Daaruit zal moeten blijken hoe we onze middelen besteden om dit beleidsplan om te vormen tot een uitgevoerd beleid. Een overzicht van de effectieve realisaties vindt u voortaan in het vernieuwde jaarverslag.

Wij wensen u alvast veel leesplezier!

ALGEMENE BELEIDSLIJNEN - STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

In tien strategische doelstellingen vatten we de krachtlijnen voor deze legislatuur samen. Eerst wordt de doelstelling op zich gegeven, daarna volgt een korte uitleg. We zijn telkens uitgegaan van de vraag: Welke gemeente wil Oostkamp zijn?

Dienstverlenende gemeente

Een toekomstgerichte dienstverlening uitbouwen waarbij kwaliteit en toegankelijkheid centraal staan.

De snelle evolutie van technische mogelijkheden en de veranderende vragen en noden van de inwoners beïnvloeden de uitbouw van de dienstverlening. Er is ook een grotere diversiteit ontstaan tussen de klanten/inwoners onderling, mede door de grotere verscheidenheid van aangeboden diensten en de snelle evolutie van de maatschappij. Het gemeentebestuur schenkt daarom de nodige aandacht aan het overbruggen van de digitale kloof, de kenniskloof en de verschillen tussen mensen op het vlak van sociaal-maatschappelijke integratie.

We willen een toekomstgerichte dienstverlening uitbouwen die aan de vragen en noden van de huidige klant kan voldoen. Klantgerichtheid, kwaliteit en toegankelijkheid staan hierbij centraal.

De verhuis van de gemeentelijke diensten naar de Siemenslaan (voormalige site van Coca-Cola Enterprises) biedt de ideale gelegenheid om de dienstverlening in haar geheel opnieuw te bekijken en te reorganiseren. Het centraliseren van de meeste diensten op één locatie zal de dienstverlening beter en efficiënter maken. Deze reorganisatie vraagt grondige voorbereiding en vergt de nodige tijd.

Open gemeente

De gemeente stimuleert creatief denken en innovatief handelen bij het voeren van een interactief lokaal beleid.

De tijd dat de overheid een statische administratie was, is grotendeels voorbij. Om de aansluiting met de snel evoluerende maatschappij te behouden staat het gemeentebestuur open voor vernieuwing. We zijn niet bang om de vaste paden te verlaten op zoek naar nieuwe, creatieve oplossingen en methodes, weliswaar aangepast aan een lokaal niveau. Het gemeentebestuur hecht hierbij veel belang aan participatie en inbreng. Een goede wederzijdse communicatie is een essentiële voorwaarde voor een open gemeente met respect voor de inwoners.

Warme gemeente

De gemeente moet een menselijke, hartelijke, warme gemeente zijn, die op lokaal niveau een antwoord biedt op de maatschappelijke en sociale veranderingen en de snel evoluerende (kennis)maatschappij.

Het gemeentebestuur hecht veel belang aan het menselijke aspect van besturen. In haar eigen werking houdt de gemeente rekening met de verschillen tussen mensen. De administratie mag geen machine zijn, maar een laagdrempelige plaats waar het menselijke aspect niet uit het oog verloren wordt.

Het bestuur wil mensen ook samenbrengen. Dit gebeurt door de organisatie van eigen activiteiten en de ondersteuning van lokale initiatieven. De ondersteuning van het verenigingsleven en werkgroepen zoals 'Mensen Spreken Mensen' kaderen hier in.

In deze legislatuur wordt de samenwerking met het OCMW nauwer en zorgen het gemeentebestuur en het OCMW samen voor de effectieve uitbouw van een Sociaal Huis.

Veilige gemeente

Op het vlak van veiligheid ligt de nadruk op een preventieve aanpak zowel bij het aanleggen of verbeteren van infrastructuur als bij het optreden van de veiligheidsdiensten.

Hoe veilig een gemeente ook kan zijn, het is belangrijk dat we als bestuur blijvende aandacht hebben voor dit thema. Zowel in de eigen werking en de onderlinge samenwerking met de veiligheidsdiensten, als in de relatie met de inwoners ligt de nadruk van het gemeentebestuur op een preventieve aanpak. Voorkomen is beter dan genezen. Dit gaat enerzijds over preventie rond inbraak, diefstal, brand, drugs of agressie, zowel thuis als in de openbare gebouwen en domeinen. Anderzijds gaat dit ook over preventie van ongevallen door veilige wegen en controle op snelheid en alcohol. Ook de verdere uitbouw en organisatie van de veiligheidscel, die een nauwe samenwerking tussen politiezone Het Houtsche, de lokale brandweer en het gemeentebestuur inhoudt, kadert in dit thema. De nakende brandweershervorming zal in deze legislatuur ongetwijfeld invloed hebben op de werking en organisatie van de veiligheidsbeleid van de gemeente.

Mobiele gemeente

De gemeente moet zorgen dat de verkeersdruk in de woonkernen verlicht waarbij steeds extra aandacht wordt besteed aan de positie van de zwakke weggebruiker.

De gemeente Oostkamp kiest wat mobiliteit betreft duidelijk voor de leefbaarheid van de woonkernen en de veiligheid van de zwakke weggebruiker. Naast fysieke ingrepen op de wegen, is er specifieke aandacht voor de bewustmaking en sensibilisering van de bevolking.

Het gebruik van openbaar vervoer en fiets moet zijn rechtmatige plaats in het dagelijks verkeer op een veilige manier kunnen innemen. Het gebruik van openbaar vervoer en fiets wordt gestimuleerd door verschillende acties.

Dit neemt uiteraard niet weg dat er een blijvende aandacht is voor de knooppuntligging van de gemeente en de hiermee gepaard gaande doorgangsfunctie. De verkeersdruk(te) moet op zo'n manier georganiseerd worden dat noch de centra, noch het doorgaand verkeer er veel hinder van ondervinden.

Een optimale combinatie van de diverse vervoersmogelijkheden zal de algemene mobiliteit en vlotheid van het verkeer ten goede komen.

Duurzame gemeente

De gemeente kiest resoluut voor het voeren van een duurzaam beleid met zowel aandacht voor het sociale aspect, ecologie, economie als participatie en heeft daarin een voorbeeldfunctie.

De uitdrukkelijke keuze van het gemeentebestuur voor duurzaamheid moet in de ruimst mogelijke zin begrepen worden. Naast de meest voor de hand liggende betekenissen in de sector van milieu en

energie, gaat duurzaamheid ook over eerlijke handel, duurzaam ondernemen of het duurzaam invullen van de open ruimte. We hebben ook aandacht voor een duurzame relatie met de inwoners en allerhande partners, zoals adviesraden, verenigingen, leveranciers, organisaties, personeel, andere overheidsinstanties enz. Het sociale aspect, wederzijds respect, samenwerking en inspraak spelen hierbij een belangrijke rol.

Het aspect duurzaamheid is dan ook een kritische factor bij de afweging van keuzemogelijkheden. Een belangrijke plaats is hierbij weggelegd voor het beheer van afvalstromen, energiezorg, interne milieuzorg en een duurzaam economisch beleid. Het bestuur kiest ervoor om zoveel mogelijk een voorbeeldfunctie uit te oefenen op het vlak van duurzaamheid, wat een grote invloed zal hebben op de gemeentelijke werking.

Natuurlijke gemeente

Rekening houdend met zowel het verstedelijkt karakter als de open ruimte moet blijvend aandacht worden besteed aan het behouden en verbeteren van de kwaliteit van de omgeving.

Oostkamp is een groene gemeente met veel bos, open ruimte en natuur. Deze groene ruimte maakt van Oostkamp een aangename gemeente om te wonen en te vertoeven. Het gemeentebestuur wil deze troef graag behouden en zal daarom in deze legislatuur aandacht hebben voor het behoud en onderhoud van deze zones.

Anderzijds heeft Oostkamp als gemeente ook een verstedelijkt karakter. De verschillende woonkernen met allerhande horeca- en handelszaken zijn hiervan getuige. Ook de nieuwe verkavelingen en het groeiend aantal inwoners tonen dit aan.

Tot slot is er in Oostkamp veel lokale en regionale bedrijvigheid, zowel in de industriesector als in de land- en tuinbouwsector.

Het is pas door een evenwichtige verhouding tussen deze drie kenmerken dat de gemeente haar karakter kan behouden. Om de omgevingskwaliteit in het algemeen te behouden en te verbeteren zal het gemeentebestuur bij projecten rond een van deze thema's aandacht hebben voor het evenwicht en de organisatie van het geheel.

Actieve gemeente

Binnen de mogelijkheden van de gemeente bijdragen tot een ondernemingsgezind klimaat met bijzondere aandacht voor sociale tewerkstelling.

De gemeente Oostkamp zal zich verder profileren als bedrijfsvriendelijke gemeente. Dit betekent dat ze het economische gebeuren binnen haar grenzen ondersteunt en diensten en initiatieven ontwikkelt die grote en kleine ondernemers (bedrijven en zelfstandigen) toelaten om de werkgelegenheid en de tewerkstelling in Oostkamp te verzekeren. Dit kan zowel gaan om het creëren van de randvoorwaarden voor lokale economie als om de promotie van de lokale economie. Naast handel, nijverheid, middenstand en vrije beroepen is ook de landbouwsector een volwaardige partner op het vlak van lokale economie.

Op het vlak van de lokale diensteneconomie komt het accent op de sociale tewerkstelling te liggen. Het gemeentebestuur en het OCMW zullen daarvoor de krachten beter bundelen, waardoor we in dit domein meer rendement behalen (meer tewerkstelling) en samen met de Lokale Werkwinkel efficiënter gaan werken.

Ontspannen gemeente

De gemeente kiest voor een eigen kwalitatief vrijetijdsbeleid en creëert tegelijk de randvoorwaarden voor de maximale ontplooiing van het lokale verenigingsleven.

Oostkamp beschikt over een uitgebreid en sterk ontwikkeld verenigingsleven. Deze verenigingen spelen een grote rol in de lokale 'samen'-leving. Zij staan als het ware tussen de mensen en brengen de mensen samen. Dit doen zij met hun eigen aanbod aan activiteiten. De gemeentelijke verenigingen krijgen hiervoor vlot toegang tot de gemeentelijke infrastructuur voor het inrichten van hun activiteiten. Het gemeentebestuur versterkt de banden met de verenigingen en geeft hen maximale kansen voor verdere ontwikkeling. Samenwerking en wisselwerking zijn hierbij eveneens belangrijke aspecten.

Daarnaast bouwt het gemeentebestuur een eigen kwalitatief vrijetijdsbeleid uit, dat vernieuwend en sensibiliserend is en dat naast een aanvulling op het verenigingsleven een voortrekkersrol op zich neemt. In de eigen programmering houdt de gemeente in de mate van het mogelijke rekening met de initiatieven van de lokale verenigingen.

Financieel gezonde gemeente

Een realistisch financieel beleid voeren in het licht van de grote uitdagingen waar het bestuur wil voor gaan.

De gemeentefinanciën nemen een speciale plaats binnen de gemeentelijke werking in. Zij vormen zowel het uitgangspunt als het sluitstuk van de invulling van de gemeentelijke opdracht.

De vorige legislatuur werd gekenmerkt door de uitvoering van een aantal grote investeringen, met daar bovenop de aankoop van de site in de Siemenslaan. Dit heeft uiteraard zijn financiële weerslag op de gemeente.

Het bestuur kiest ervoor om de uitstaande leningschuld niet verder te laten aangroeien en om de belastingaanslagvoeten niet verder te doen stijgen. Dit zorgt voor een aantal financiële beperkingen, waardoor het bestuur duidelijke prioriteiten moet stellen. De kosten zullen per project steeds goed en realistisch afgewogen worden. Ook de verwerving van de inkomsten van de gemeente moet doordacht, realistisch en zo transparant mogelijk gebeuren, zodat het bestuur ondanks de beperkingen zo goed en correct mogelijk over de middelen beschikt om het uitgestippelde beleid uit te voeren.

CONCRETE DOELSTELLINGEN PER CLUSTER

De gemeente is op heel veel beleidsdomeinen actief. Binnen de gemeentelijke organisatie vertaalt zich dit in verschillende diensten. Om het geheel overzichtelijk te houden, werd geopteerd om de verschillende beleidsdomeinen in het beleidsplan niet apart te behandelen, maar ze te bundelen in drie grote clusters: algemene zaken, grondgebiedzaken en vrije tijd. Vele projecten lopen namelijk dienstoverschrijdend of kunnen niet tot een bepaalde dienst herleid worden. Het werken met deze clusters begint ook binnen de gemeentelijke organisatie steeds meer vorm te krijgen. Een dergelijke clustering zou tot een meer geïntegreerde aanpak en werkwijze moeten leiden.

Met als basis de tien strategische beleidsdoelstellingen die hiervoor besproken werden, werden per cluster een aantal concretere doelstellingen uitgewerkt. De toelichting van deze doelstellingen vindt u na de onderstaande eerste opsomming. Uit deze toelichting zult u zich al een duidelijk beeld kunnen vormen van waar de actiepunten van deze legislatuur zullen rond draaien.

Cluster Algemene Zaken

- Bij de uitbouw van de gemeentelijke organisatie rekening houdend met de verhuis naar de nieuwe site wordt er vertrokken vanuit een geïntegreerde benadering van de dienstverlening waarbij een toegankelijke, open en duidelijke relatie met de klant centraal staat.
- De gemeente staat in voor de ontwikkeling van een kwalitatieve en moderne communicatie die zowel intern als extern tegemoet komt aan de vraag naar informatie, inspraak en samenwerking.
- De gemeente bouwt samen met het OCMW aan een gemeente met speciale aandacht voor mensen en groepen die ondersteuning en begeleiding nodig hebben. Buiten de gemeentegrenzen streeft het bestuur een duurzame ontwikkelingssamenwerking na.
- De financiële middelen zijn de basis van het gemeentelijk beleid en moeten als zodanig op een transparante en evenredige wijze verworven worden om de beleidsdoelstellingen op een realistische en verantwoorde manier te realiseren.
- Aangezien het personeel de motor van de gemeente is, moet het personeel de eigen competenties ten volle kunnen ontwikkelen zodat een professionele en flexibele werking, in een nieuwe stimulerende omgeving, mogelijk is.

Cluster Grondgebiedzaken

- De principes van duurzaamheid, mobiliteit en veiligheid worden concreet toegepast, zowel bij eigen investeringen (materialen, onderhoud & beheer patrimonium, uitvoeren werken) als bij investeringen op het grondgebied van Oostkamp waar de gemeente een impact op heeft.
- De gemeente werkt aan de realisatie van de opgelegde normen binnen de Europese kaderrichtlijn Water.
- Er wordt gestreefd naar optimalisatie van het gemeentelijk patrimonium i.f.v. een efficiënt beheer en met aandacht voor de specifieke noden van gebruikers/doelgroepen.
- De geografische gegevens binnen de gemeente worden digitaal gecentraliseerd zodat ze zowel intern als extern bruikbaar zijn.
- De gemeente creëert de voorwaarden om autonoom stedenbouwkundige vergunningen te kunnen afleveren.

Cluster Vrije Tijd

- De gemeente kiest voor een vernieuwend en sensibiliserend vrijetijdsaanbod.
- De verenigingen en de gemeente zijn structurele partners in het te voeren vrijetijdsbeleid.
- De vrijetijdsector streeft naar de verdere uitbouw van een geïntegreerde en vraaggerichte dienstverlening waardoor nieuwe (ontmoetings)mogelijkheden worden gecreëerd.
- De gemeente draagt zorg voor het behoud, beheer en onderhoud van het cultureel erfgoed en voor het maximaal ontsluiten ervan voor de brede bevolking.

CLUSTER ALGEMENE ZAKEN

Bij de uitbouw van de gemeentelijke organisatie rekening houdend met de verhuis naar de nieuwe site wordt er vertrokken vanuit een geïntegreerde benadering van de dienstverlening waarbij een toegankelijke, open en duidelijke relatie met de klant centraal staat.

De dienstverlening neemt een zeer centrale plaats in de gemeentelijke organisatie in. Het gemeentebestuur wil deze kernopdracht ter harte nemen en is constant op zoek naar manieren om eens steeds betere service te kunnen leveren: eenvoudig, duidelijk, snel en klantgericht. De verhuis naar de nieuwe site in de Siemenslaan biedt het bestuur de kans de organisatie van de dienstverlening grondig te bekijken en te moderniseren. Sommige veranderingen zullen zich achter de schermen afspelen, maar een goed op elkaar afgestemde interne organisatie zorgt eveneens voor een vlotte dienstverlening naar de klant toe.

Verder uitbouwen van een **klantgerichte organisatie** waarbij de behoeften van de verschillende soorten klanten, zowel intern als extern worden onderkend en waarbij gezocht wordt om hier op een adequate manier op te reageren. Klantgerichtheid staat centraal in de organisatie die Oostkamp wil zijn. Klanten moeten dan ook op een vlotte, correcte en bij hem/haar passende manier geholpen worden.

Verder uitbouwen van een **open organisatie** waarbij de klanten op een duidelijke en klare wijze informatie kunnen verwerven en waarbij de gemeente anticipeert op de nood aan informatie van haar klanten. De beschikbaarheid van de informatie via verschillende kanalen is hierbij zeer belangrijk. Indien het gemeentebestuur op een vraag niet kan ingaan, dan wordt gekeken om alternatieven aan te reiken of om de mensen correct door te verwijzen naar andere instantie.

Aanpassing van de **organisatiestructuur** in functie van een geïntegreerde benadering van de dienstverlening.

De dienstverlening moet zo eenvoudig en transparant mogelijk verlopen. Er moet aandacht besteed worden aan **administratieve vereenvoudiging**.

- Dit betekent dat de te doorlopen processen en de bijhorende formulieren duidelijk en eenvoudig gehouden moeten worden, zodat ze voor de hele bevolking begrijpelijk zijn.
- Waar mogelijk moeten mensen 1 enkel aanspreekpunt / aanspreekplaats hebben voor een bepaald project/dossier. De verdere uitbouw van het vrijetijdslot en het loket lokale economie en landbouw passen hierin.
- Bij het aanpassen/vereenvoudigen van processen en procedures moet zoveel mogelijk uitgegaan worden van de klant.
- De digitale dienstverlening zal hierbij zowel ondersteunend als vervangend moeten werken.

Het gemeentebestuur zorgt voor het uitbouwen van een betere **digitale dienstverlening**. Dit betekent dat zowel de digitale kanalen als de informatie geoptimaliseerd worden. Waar dit wenselijk en mogelijk is, wordt onderzocht hoe we de digitale dienstverlening een volwaardig tweerichtingsverkeer kunnen maken. Er wordt extra aandacht geschonken aan de toegankelijkheid van de informatie en de kanalen. Gezien de interne digitale communicatie (digitale ordening en toegankelijkheid van informatie en dossiers) hierbij van cruciaal belang is, wordt ook deze verder uitgebouwd.

- De website fungeert als spil van de digitale dienstverlening en moet zoveel mogelijk de loketdienst kunnen overnemen.
- De website moet voor zoveel mogelijk gebruikers de meest actuele praktische informatie bieden, maar ook tips en sensibilisering.
- Bij de inhoudelijk-structurele herwerking wordt steeds uitgegaan van de gebruiker/doelgroep en staat de toegankelijkheid centraal.
- Er wordt gekeken in welke mate het beroeps- en verenigingsleven en andere kan participeren in de site om zo tot een portaal voor de gemeente Oostkamp te komen.
- Er wordt gekeken of op maat gesneden digitale nieuwsbrieven een meerwaarde voor de inwoners kunnen betekenen.

De gemeente staat in voor de ontwikkeling van een kwalitatieve en moderne communicatie die zowel intern als extern tegemoet komt aan de vraag naar informatie, inspraak en samenwerking.

Communicatie mag de laatste tijd misschien een modewoord lijken, het belang ervan in deze snel evoluerende maatschappij kan moeilijk ontkend worden. Enerzijds zijn er de steeds veranderende en ontwikkelende media en moet de gemeente mee-evolueren, zonder daarbij uit het oog te verliezen dat niet iedere inwoner op dezelfde mate over de nieuwe media kan of wil beschikken. Maar anderzijds is er ook de emancipatie van de inwoners zelf. De mensen zijn mondiger geworden, stellen zich meer vragen en vragen uitdrukkelijker naar inspraak. Tot slot is er ook de steeds vaker dienstoverschrijdende samenwerking en moet de informatie ook intern vlot toegankelijk zijn. Al deze veranderende aspecten spelen een grote rol bij het uittekenen van het communicatiebeleid van de gemeente.

Er wordt extra aandacht besteed aan de **kwaliteit van de communicatie**. Communicatie is pas geslaagd als de juiste boodschap op het juiste moment, in de juiste vorm bij de juiste persoon terecht komt. Al deze deelaspecten die de kwaliteit van de communicatie en dus het effect bepalen, zullen onder de loep genomen worden. Er wordt toegezien dat de dienst Communicatie over de nodige middelen beschikt om deze kwaliteit verder uit te bouwen.

- Er wordt extra aandacht besteed aan de diversiteit van de doelgroepen. Zo moet er ook steeds rekening worden gehouden met de noden van doelgroepen die (nog) niet over moderne communicatiemiddelen beschikken.
- Eenvormigheid en huisstijl spelen hierbij een belangrijke rol omdat zij het algemene imago van de gemeente helpen bepalen.
- Er wordt onderzocht of andere communicatiemiddelen, naast of ter vervanging van de huidige middelen, waardevol kunnen zijn.
- Er wordt ook gekozen om het klachtenbeheer een kwalitatieve meerwaarde te geven en te gaan naar een klachtenmanagementsysteem.

De verhuis van de gemeentelijke diensten naar de Siemenslaan zal een nieuwe vorm van dienstverlening vereisen. De uitbouw van de **interne communicatie** moet in voorbereiding hierop de samenwerking tussen de diensten en de organisatiecultuur verder stimuleren.

- Toegankelijkheid tot de informatie staat centraal. De uitbouw van een intranet zal hier een belangrijke rol in spelen, maar ook andere kanalen komen aan bod.
- Naast het doorgeven van informatie is het ook de bedoeling de betrokkenheid van het personeel bij de organisatie te stimuleren.

Er wordt onderzocht in samenwerking met de verschillende diensten en rekening houdende met de steeds evoluerende middelen, hoe de **interactie / participatie / samenwerking** met de bevolking verbeterd kan worden. De relatie met de adviesraden, verenigingen, bedrijfsleven en ruimer de algemene bevolking wordt onder de loep genomen en waar mogelijk en nodig verbeterd/versterkt.

- Er wordt gepolst naar de noden van de verenigingen / adviesraden / bedrijfsleven in verband met de samenwerking, communicatie met de gemeente.
- We moeten komen tot duidelijke afspraken in verband met wat de verantwoordelijkheden en beschikbare middelen, met als doel een goede verstandhouding en voordeel voor beide partijen.

Financiën is een cijfermatige materie die op een begrijpelijke manier vertaald moet worden naar de inwoners toe. De gemeente heft belastingen, vraagt een bijdrage voor het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur, maar geeft daarnaast ook tal van premies om de Oostkampse bevolking en initiatieven te ondersteunen.

- De retributiereglementen (dit zijn de reglementen rond de vergoedingen die men betaalt aan de gemeente voor bepaalde diensten) en de voorwaarden om toelagen/premies van de gemeente te kunnen bekomen, moeten zo eenvoudig mogelijk worden gehouden. Transparante reglementen en voorwaarden moeten in de eerste plaats voor duidelijkheid zorgen, maar moeten er ook toe leiden dat de invulling en verwerking zo weinig mogelijk administratief werk met zich meebrengt.

De gemeente bouwt samen met het OCMW aan een gemeente met speciale aandacht voor mensen en groepen die ondersteuning en begeleiding nodig hebben. Buiten de gemeentegrenzen streeft het bestuur een duurzame ontwikkelingssamenwerking na.

*De graad waarin aandacht en zorg wordt besteed aan de meest zwakke groepen is een van de parameters waaraan we de kwaliteit van de maatschappij kunnen aflezen. Om die kwaliteit nog te verhogen zal de gemeente samen met het OCMW instaan voor het uittekenen van het lokaal sociaal beleid. Op basis van het lokaal sociaal beleidsplan zal een **Sociaal Huis** uitgebouwd worden als aanspreekpunt voor alle sociale aangelegenheden op de gemeente.*

De gemeente en het OCMW gaan nauwer samenwerken om hun gezamenlijke info- en verwijzfunctie zo goed mogelijk op te nemen. De finaliteit van het Sociaal Huis bestaat erin uit te groeien tot een organisatie waarbij de werking van het OCMW en de gemeente volledig geïntegreerd worden.

Een andere belangrijke opdracht van het OCMW, met name de seniorenzorg, zal in het licht van de voortschrijdende vergrijzing alleen nog maar in belang toenemen. Voor de activiteiten die het OCMW in overleg met alle betrokken actoren daaromtrent ontwikkelt, worden de nodige middelen voorzien.

De gemeente voorziet in de jaarlijkse dotatie aan het OCMW voldoende financiële middelen om het OCMW in staat te stellen haar wettelijke opdracht op vlak van kansarmoedebestrijding naar behoren te vervullen. Ook in onze leefgemeenschap is er op vandaag nog heel wat, veelal verdoken, achterstelling. Deze achterstelling is niet louter van financiële aard, maar komt ook voor op het vlak van opvoeding, opleiding, huisvesting, tewerkstelling, sociale en culturele integratie.

Van de vele thema's wordt het meest belang gehecht aan kinderopvang, drugpreventie, sociale tewerkstelling en hulp aan de zorgbehoevende senioren en chronisch zieken.

Het gemeentebestuur wil de organisatie van een **kinderopvangaanbod** verder actief ondersteunen. De samenstelling van het Lokaal Overleg Kinderopvang moet van die aard zijn dat ze een mooie weerspiegeling biedt van het opvanglandschap in de gemeente.

- De samenwerking met externe dienstverleners voor kinderopvang moet verder geoptimaliseerd worden. Dit gebeurt door het verder ter beschikking stellen van aangepaste locaties op de verschillende deelgemeenten en het zoeken naar nieuwe locaties in Waardamme en Baliebrugge.
- De gemeente zorgt voor een uitbreiding van de kinderopvang in de vakantieperiodes.

Op het vlak van de **sociale tewerkstelling** moet het optreden van de gemeente erop gericht zijn om de sociale economie beter bekend te maken.

- Door samenwerking tussen de diverse sociale werkgevers en de VDAB kunnen openstaande vacatures beter ingevuld worden.
- De afstand tussen de sociale economie en de reguliere arbeidsmarkt moet verkleinen door de gezamenlijke organisatie van specifieke bekendmakingsinitiatieven door de sociale economie naar de reguliere arbeidsmarkt toe en door in te spelen op de vraag naar arbeidskrachten op de reguliere arbeidsmarkt.
- Door deelname aan initiatieven zoals "Open Bedrijvendag" of de organisatie van een plaatselijke "Dag van de Sociale Economie", alsook door beroep te doen op de sociale tewerkstelling voor initiatieven op het vlak van kinderopvang of senioren, komt ook de bevolking in het algemeen in contact met de sociale economie.

Op het vlak van **drugpreventie** wordt in nauwe samenwerking met de gespecialiseerde actoren naar een geïntegreerde aanpak gestreefd.

- We willen de bevolking informeren waardoor de zichtbaarheid en de bespreekbaarheid van de problematiek wordt verhoogd.
- De gemeente helpt een preventiebeleid te ontwikkelen gericht op het onderwijs, het jeugdwerk, de horeca en het verenigingsleven in het algemeen.
- Tenslotte is de gemeente een belangrijke partner in de uitbouw van een netwerk van hulpverlening door regelmatige contacten met de zorgverstrekkers.

Op het vlak van de hulp aan de **zorgbehoevende senioren en chronisch zieken** moet de gemeente de premieregeling aanpassen zodat de meest kwetsbaren maximaal van het toelagesysteem kunnen

genieten. In samenwerking met het OCMW en de private instellingen die instaan voor het aanbieden van de diensten in het kader van de woon- en zorgcentra zal de gemeente de ruimte helpen creëren voor het bouwen van bijkomende woongelegenheden. Daarnaast wil gemeente aangepaste huisvesting stimuleren, waardoor mensen langer thuis kunnen blijven. Vrijwilligersinitiatieven op het vlak van nachtopvang en oppas worden aangemoedigd. Het opzetten van projecten die de vereenzaming van senioren tegengaan, worden gestimuleerd. De gemeente streeft ernaar zorgzones uit te werken, waarbinnen extra rekening gehouden wordt met de fysieke beperkingen van ouderen, mindervaliden en mindermobiele mensen.

De **gemeentelijke toelagen** op het vlak van gezinsondersteuning moeten verder doordacht en zo mogelijk uitgebreid worden om de levenskwaliteit van de zwakkere doelgroepen te verhogen. Voorbeelden daarvan zijn o.a. de premie thuiszorg, de saneringspremie,...

De sociale betrokkenheid van de gemeente eindigt niet bij de gemeente- of de landsgrenzen. De gemeente moet blijvend tijd en middelen vrijmaken om de **ontwikkelingssamenwerking**, de Noord-Zuidwerking mogelijk te maken en te ondersteunen. De behaalde titel van FairTrade-gemeente legt de gemeente als zodanig een zekere verantwoordelijkheid op dit vlak op.

De financiële middelen zijn de basis van het gemeentelijk beleid en moeten als zodanig op een transparante en evenredige wijze verworven worden om de beleidsdoelstellingen op een realistische en verantwoorde manier te realiseren.

Hoe het beleid er de komende jaren zal uitzien en hoe dit concreet zal uitgevoerd worden, komt in de onderscheiden clusters met de eigen, specifieke doelstellingen aan bod. Het is dan ook de opdracht om de nodige financiële middelen voor de uitvoering ervan op een aangepaste manier te verwerven met daarbij aandacht voor de opportuniteiten op het vlak van financiële technieken die de regelgeving ons aanreikt.

- De financiële lasten moeten op een evenredige manier over de Oostkampse bevolking worden gespreid, rekening houdend met haar financiële draagkracht. Een grondige studie en aanpassing van de Oostkampse tarieven en heffingen zal de basis worden van het financieel beleid voor de komende vijf jaar.
- De inwoner moet een goede en financieel voordelige dienstverlening krijgen. Een vereenvoudiging van de gemeentelijke belastingreglementen, rekening houdend met de sociale en financiële situatie van het gezin, moet daarbij het uitgangspunt zijn.
- Ook al hebben heffingen als uitgangspunt het verwerven van financiële middelen, toch zullen selectieve heffingen ingevoerd worden om zo een duurzaam beleid met als principe 'de vervuiler betaalt' te helpen bevorderen.
- De gemeente moet de alternatieve financiële technieken verder toepassen en verder uitbouwen.
-
- Het algemeen beleidsplan blijft een dynamisch gegeven zodat een constante financiële opvolging en jaarlijkse bijsturing noodzakelijk zal zijn.

Aangezien het personeel de motor van de gemeente is, moet het personeel de eigen competenties ten volle kunnen ontwikkelen zodat een professionele en flexibele werking, in een nieuwe stimulerende omgeving, mogelijk is.

Personeel is het belangrijkste kapitaal binnen een organisatie of onderneming. Goed opgeleide, gemotiveerde personeelsleden, binnen een aangenaam werkkader, functioneren beter en zorgen voor een betere dienstverlening. Vanuit dit perspectief heeft het gemeentebestuur Oostkamp de doelstelling vooropgesteld om op korte termijn te evolueren van 'personeelsbeheer' naar 'personeelsbeleid'. Het volledige personeelsverhaal zal dan ook in de huidige legislatuur herbekeken

worden. Enerzijds in functie van het nieuwe gemeentedecreet, anderzijds in functie van de nieuwe site. Er wordt hierbij ook voldoende aandacht besteed aan de mensen zelf.

Opmaken van een **nieuw personeelsstatuut** in functie van het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten enerzijds en in de functie van de organisatie die de gemeente Oostkamp wil zijn anderzijds.

Aanpassing van de organisatiestructuur:

- Het organogram is het uitgangspunt voor de organisatie en moet met de nodige zorgvuldigheid worden vastgelegd. In functie van het optimaliseren van de dienstverlening en de werking moet de invulling van de verschillende functies en hun plaats binnen de organisatie opnieuw worden bekeken. Er moet m.a.w. een reële planning van personeelsbehoeften worden opgemaakt.
- Een competentieonderzoek van het personeel zal hierbij verhelderend zijn.
- Omschakeling van de functievoorwaarden naar competentiegerichtheid.

Omkadering ter stimulering en motivering personeel:

- Uitbouwen van een evaluatiecyclus. Goed functioneren is méér dan de eigen taken tot een goed einde brengen. De persoon zelf, de organisatie en externe factoren, zoals de klanten, beïnvloeden evenzeer het dagelijks functioneren. Het evaluatiesysteem (planning, functionering & evaluatie) moet een instrument worden dat in de eerste plaats zorgt voor een begeleiding van het personeel in hun dagelijks functioneren maar daarnaast ook motiverend werkt.
- Organiseren van een personeelstevredenheidsenquête. Deze enquête moet dienen als instrument voor het uitwerken van het personeelsbeleid.
- Aandacht en ontwikkeling van de randvoorwaarden die het personeel stimuleren en motiveren (vriendenkring, sociale dienst, voorzieningen, ideeënbus, ...)

Op punt stellen vormingsbeleid:

- Onderzoek naar de competenties van het personeel in functie van het vormingsplan.
- Opmaken van een vormingsplan in functie van de toekomstige organisatie en ter ontwikkeling van de aanwezige competenties.
- Aandacht voor de financiële bewustwording bij personeel en stimulering om creatief met de beschikbare middelen om te gaan. In het kader van het Gemeentedecreet zullen de mogelijkheden bekeken worden om het budgethouderschap aan de diensthoofden toe te kennen. Ook zullen de diensten de verantwoordelijkheid moeten opnemen om de toegewezen kredieten op te volgen en zo efficiënt mogelijk te beheren.

CLUSTER GRONDGEBIEDZAKEN

De principes van duurzaamheid, mobiliteit en veiligheid worden concreet toegepast, zowel bij eigen investeringen (materialen, onderhoud & beheer patrimonium, uitvoeren werken) als bij investeringen op het grondgebied van Oostkamp waar de gemeente een impact op heeft.

Duurzaamheid, mobiliteit en veiligheid zijn drie begrippen die niet weg te denken zijn uit een kwaliteitsvol gemeentelijk beleid.

Duurzaamheid

Duurzame ontwikkeling betekent dat we gebruik maken van de natuur zonder dat onherstelbare schade wordt aangericht. Het is belangrijk dat de economie groeit, maar het mag niet ten koste gaan van de natuur of mensen. Duurzaamheid heeft niet alleen te maken met het klimaat of het uitsterven van bepaalde dieren of planten. Het gaat over mensen, winst en aarde. Duurzaamheid heeft te maken met de levenskwaliteit in een samenleving - zowel economisch, sociaal als ecologisch gezien. Al deze elementen samen maken dat een samenleving een gezond, productief en zinvol bestaan kan geven aan alle levende organismen in het heden maar ook zeker in de toekomst.

Het is de taak van de gemeente om de **stedenbouwkundige kwaliteit van de ruimte** te verbeteren en te bewaren. Dit kan op verschillende manieren gestimuleerd worden:

- door het bestrijden van verkrotting en leegstand,
- door aandacht te schenken aan de architectonische kwaliteit van stedenbouwkundige projecten,
- door het versterken van de woonkernen,
- door het stimuleren van inbreidingsgerichte projecten,
- door het beschermen van het open en landelijk gebied met waardering voor de bestaande landbouwzetels,
- door het tegengaan van de lintbebouwing,
- door het voeren van controles op de afgeleverde stedenbouwkundige vergunningen.

Een belangrijk aspect van het gemeentelijk milieubeleid is de **verlening van milieu- en natuurvergunningen**.

- Hierbij kan het beleid activiteiten van bedrijven en particulieren sturen in een milieuvriendelijke en natuurherstellende richting. Dit zal verder uitgebouwd worden.
- Er zal, bij het beoordelen van de vergunningen, rekening gehouden worden met de impact op de verschillende facetten van het milieu.

Alle activiteiten van de gemeente hebben een impact op het milieu. Die impact in kaart brengen, evalueren en op een gestructureerde manier verbeteren, is de basis van **interne milieuzorg**.

- De gemeente zal de interne milieuzorg verder uitbouwen
- Er zal gewerkt worden rond een aantal thema's: duurzaam aankoopbeleid, duurzaam watergebruik, duurzaam energiegebruik en milieuverantwoord productgebruik. Dit is anticiperend werken, de milieu-impact op een actieve manier beperken en voorkomen en ernaar streven om de milieuprestaties voortdurend te verbeteren.
- Er wordt een 'cel duurzaamheid' opgericht.

Ook bij het verwerken van de **afvalstromen** staat duurzaamheid centraal:

- De gemeentelijke containerparken zullen aangepast worden op vlak van gebruikscomfort, aanbod, veiligheid en dienstverlening. Het DIFTAR-systeem wordt ingevoerd in Oostkamp. DIFTAR staat voor gedifferentieerd tarief voor afvalverwijdering. Dit wil zeggen dat de gebruiker betaalt in functie van de soort en de hoeveelheid afval die hij aanbiedt, overeenkomstig het principe "de vervuiler betaalt". De gebruiker betaalt dus minder naarmate hij minder afval aanbiedt of "de voorkomer wordt beloond". Het doel van een gedifferentieerd tarief is de kosten zo correct mogelijk aan te rekenen en de burger te stimuleren tot afvalpreventie en een beter sorteergedrag. Dankzij DIFTAR zal de burger bewust worden van zijn kosten voor de verwijdering van zijn afval. Hierdoor krijgt de burger een beter zicht op wat de verwijdering van

zijn afval kost als op de hoeveelheid afval die zijn gezin produceert. Het thuiscomposteren zal dan ook verder worden gepromoot.

- Ook de bedrijfsafvalstoffen van de gemeentelijke diensten zullen maximaal worden gesorteerd.

Binnen de gemeentelijke diensten zal een systeem van **energiezorg** worden uitgewerkt.

- Dit houdt ondermeer de opstart van een energieboekhouding in.
- Er worden begeleidende maatregelen voorzien om het energieverbruik te laten dalen met 10% t.o.v. 31/12/2006.
- De gemeente stimuleert de aankoop van energiebesparende investeringen.

Bij het uitvoeren van **werken**, het opstarten van eigen projecten en het vergunnen van werken met een niet-geringe impact zal met een aantal elementen rekening worden gehouden:

- De lichthinder bij eigen projecten beperken.
- Bij de aanleg van gemeentelijke groenvoorzieningen (ook bij verkavelingen e.d.) zal worden gezorgd voor milieuvriendelijke en onderhoudsarme aanplantingen en bij het onderhoud van de gemeentelijke groenvoorzieningen en verharde oppervlakten zal het reductieplan voor bestrijdingsmiddelen verder uitgewerkt worden.
- Bij de aanleg en renovatie van de wegeninfrastructuur zal gezorgd worden voor het gebruik van onderhoudsarme materialen, die waar mogelijk regenwaterinfiltratie toelaten. Hierbij wordt eveneens een optimale veiligheid voor de weggebruikers nagestreefd in overeenstemming met het mobiliteitsplan in overleg met de politie en De Lijn. Nog in uitvoering van de in het mobiliteitsplan voorgestelde acties zal er voortaan ook, indien relevant, een milieutoets ingebouwd worden om zo de druk op het milieu, uitgeoefend door het verkeer, te verminderen.
- Bij uitbreiding, renovatie of onderhoud van het gebouwenpatrimonium zal zoveel als mogelijk gebruik gemaakt worden van duurzame materialen en wordt onderzocht hoe energievriendelijk gewerkt kan worden (i.v.m. verwarmingsinstallaties, verlichting, gebruik van alternatieve energie...). Ook de toegankelijkheid van de gebouwen verdient de nodige aandacht.

Ook de **aankooppolitiek** van de gemeente zal duurzaam(er) worden georganiseerd: door haar aankopen en het beheer van materiaal te centraliseren, kan er beter rekening gehouden worden met een aantal belangrijke criteria zoals kwaliteit, milieuvriendelijkheid, prijs,...

Het gemeentebestuur van Oostkamp heeft oog voor alle sectoren van het **economisch beleid**: middenstand, handel, nijverheid en landbouw. Het bestuur zorgt voor de voorwaarden die zowel de groei van het aanwezige bedrijfsleven als het aantrekken van nieuwe segmenten bevorderen waardoor de duurzaamheid van de economische sector van onze gemeente versterkt wordt.

Concreet wil de gemeente de economische sector en de duurzame ontwikkeling ervan ondersteunen door mede de voorwaarden in te vullen om een gunstig bedrijfsklimaat te creëren. De gemeente ziet het als haar opdracht om in te spelen op opportuniteiten die zich kunnen voordoen. De gemeente zal daartoe het loket lokale economie verder uitbouwen zodat de ondernemers op een efficiënte en klantvriendelijke manier geholpen worden en dat in een klachtenbehandelingsysteem voorziet. Daarnaast moet een gemeentelijke databank met economische informatie over de bedrijven opgebouwd en ter beschikking gesteld worden.

De gemeente moet het voortouw nemen om een dynamisch handelsvestigingsbeleid met inspraak van de lokale ondernemers in iedere deelgemeente mogelijk te maken.

De gemeente zal het samengaan van de omgeving met de economische bedrijvigheid benadrukken door aandacht te hebben voor:

- het behoud van de netheid van het openbaar domein
- het bewaken en stimuleren van het milieuvriendelijke karakter van het bedrijfsleven door duurzame oplossingen
- het invoeren van een verplichting voor de aanleg van buffers bij uitbreiding van bestaande bedrijvigheid. De opvolging van de realisatie van de opgelegde buffers gebeurt het best via een systeem van borgsommen.

Op het vlak van de ruimtelijke inplanting van de bedrijven, in overeenstemming met het omliggend milieu, wordt gestreefd naar:

- de nodige aandacht voor de zonevreemde landbouwbedrijven
- een betere bereikbaarheid van de bedrijfszones via het openbaar vervoer
- aandacht voor de permanente actualisering van het reeds bestaande signalatiesysteem
- de realisatie van een verzorgde en aangename bedrijfsomgeving: landscaping

De **landbouwsector** moet als volwaardige partner in de lokale economische dialoog betrokken blijven. De gemeente moet bij het nemen van verkeersmaatregelen en -aanpassingen verder rekening houden met de problematiek van de landbouwvoertuigen. De gemeente ondersteunt de landbouwbedrijvigheid in haar verdere ontwikkeling en gaat uit van de duurzaamheidspijlers: economie - ecologie - maatschappelijk draagvlak. Het belang van de duurzame landbouw wordt onderstreept door het bestendigen van het subsidiereglement op de groenbedekking. Verder moeten, al dan niet in samenwerking met de gemeente, landbouwbedrijven gestimuleerd worden om VLM-beheersovereenkomsten af te sluiten. Tenslotte moet de gemeente de eigen landbouwproducten verder promoten op de eigen evenementen en tijdens de contacten met en op het bovenlokaal niveau.

Veiligheid & mobiliteit.

Specifiek op het vlak van mobiliteit betekent dit dat het gemeentebestuur tijdens deze legislatuur kijkt voor:

- verdere uitbouw van een gemeente waar het veilig en aangenaam fietsen en wandelen is: uitbouw en verbetering van weginfrastructuur naar fietsers en voetgangers toe, aanleg fietsdoorsteken, aandacht voor plattelands-, fiets- en wandeltoerisme.
- sensibilisering en opleiding van fietsers en automobilisten: zelf organiseren of ondersteunen
- de verkeersdruk(te) kanaliseren zodat de woonkernen en het doorgaand verkeer zo weinig mogelijk hinder ondervinden, ook bij infrastructuurwerken. Hierbij wordt eveneens gekeken voor de nodige parkeervoorzieningen, ook voor carpoolers en vrachtwagens.
- het verder uitwerken van het netwerk openbaar vervoer
- leefbaarheid van woonkernen / wijken vergroten op verkeerstechnisch vlak (leef- en speelstraten, zone 50,...)
- verder afstemmen van de gemeentelijke diensten met de diensten van de politie.

Als gevolg van de politiehervorming, die in de vorige legislatuur doorgevoerd werd, en de op stapel staande brandweershervorming worden taken die vroeger strikt gemeentelijk georganiseerd werden naar een breder kader overgeplaatst. De schaalvergroting biedt voordelen, maar de gemeente moet voor de eigen gemeente een duidelijke visie over het veiligheidsbeleid uitwerken. Het is voor de gemeente aangewezen om actief te participeren op die hogere niveaus om via de eigen invulling van het begrip veiligheid bij te kunnen dragen tot een goede organisatie en werking van de veiligheidsdiensten.

De gemeente werkt aan de realisatie van de opgelegde normen binnen de Europese kaderrichtlijn Water

Eén van de belangrijkste milieuriichtlijnen op het vlak van water is de Europese kaderrichtlijn Water. Deze richtlijn moet ervoor zorgen dat de kwaliteit van het oppervlakte- en grondwater in 2015 aan de gestelde normen voldoet. Ze verplicht de lidstaten om duurzaam met water om te springen. Het doel van de kaderrichtlijn Water is de watervoorraden en de waterkwaliteit in Europa veilig te stellen en de gevolgen van overstromingen en perioden van droogte af te zwakken. Deze kaderrichtlijn werd in Vlaanderen vertaald in het decreet Integraal Waterbeleid.

Het is de bedoeling dat een aantal doelstellingen worden verwezenlijkt:

- Een belangrijk instrument is de **watertoets**. Deze moet uitgevoerd worden bij alle bouw- en verkavelingsaanvragen, bij het opmaken van RUP's en alle gemeentelijke projecten die een impact kunnen hebben op het watersysteem. De gemeente zal een voorbeeldfunctie vervullen door bij de uitvoering van infrastructuurwerken de code van goede praktijk voor rioleringen toe te passen en bij het bouwen en/of verbouwen van de eigen infrastructuur

steeds na te gaan of het oppervlaktewater niet negatief wordt beïnvloed. De gemeente zal hergebruik van regenwater in eerste instantie en het infiltreren in de bodem van het overtollige regenwater in tweede instantie stimuleren.

- De langlopende concessieovereenkomst die met Aquafin werd afgesloten voor het beheer van de rioolwaterinfrastructuur wordt omgezet in concrete acties aan de hand van een langetermijnvisie gekoppeld aan een financieel plan. Hier wordt gestreefd naar een eerste uitvoering van het **zoneringsplan** waarbij zoveel als financieel mogelijk het afvalwater wordt geïncollecteerd en/of plaatselijk wordt gezuiverd. Als het zoneringsplan is goedgekeurd, zullen ook in de stedenbouwkundige vergunningen op maat gemaakte voorwaarden worden opgelegd met betrekking tot de riolering.
- Om het waterlopenbeleid tussen de waterbeheerders en de gemeentelijke diensten af te stemmen, zal de gemeente meewerken aan de opmaak van de **deelbekkenbeheersplannen**. De gemeente zal aandringen op een verbetering van het informatienetwerk met betrekking tot het integraal waterbeheer via de waterschappen.

De gemeente zal het **onderhoud van de waterlopen en de oevers** uitvoeren conform de richtlijnen uitgewerkt in de code van goede praktijk voor de opmaak van een duurzaam lokaal waterbeleid. Dit betekent dat het ecologische maai- en ruimingsbeheer van waterlopen toegepast zal worden en dat er aandacht besteed wordt aan een natuurvriendelijke oeverinrichting en -bescherming.

Er wordt gestreefd naar optimalisatie van het gemeentelijk patrimonium i.f.v. een efficiënt beheer en met aandacht voor de specifieke noden van gebruikers/doelgroepen

Een goed beheer van het gemeentelijk patrimonium maakt integraal deel uit van een verantwoordelijk en kwaliteitsvol bestuur.

Het **gemeentelijk gebouwenpatrimonium** zal geoptimaliseerd worden door per leefgemeenschap (deelgemeente, parochie en/of grote wijk) de infrastructuur te centraliseren en zonodig aan te passen om polyvalent gebruik mogelijk te maken. Hiervoor kunnen masterplannen opgemaakt worden, waarbij ernaar gestreefd wordt om zoveel als mogelijk aan de lokale noden te voldoen. Per locatie zal hierbij eveneens een haalbaarheidsstudie opgemaakt worden waarbij het behoud van de bestaande gebouwen/eigendommen afgewogen wordt ten opzichte van nieuwbouw, het aspect energie wordt hierbij een belangrijk element.

De gemeente zal acties ondernemen om de bestaande **trage wegen** (veldwegen, kerkwegels en jaagpaden) in kaart te brengen en het functioneel of recreatief (her)gebruik ervan i.f.v. de huidige verkeerssituatie bekijken. De gemeente zal hiervoor samenwerken met de Provincie West-Vlaanderen.

De gemeente zal **bosbeheersplannen** opmaken i.s.m. de Bosgroep voor het Nieuwenhovebos en het domein Zorgvliet. Voor het Nieuwenhovebos zal het bestaande beheerplan herwerkt worden. Hierbij zullen de principes van duurzaam bosbeheer voorop staan: omschakelen naar streekeigen soorten, versterken van de zomen en de randen, belang van dood hout, ...

De gemeente zal een **bermbeheerplan** opmaken. Het opstellen van zo'n plan heeft tot doel een meer ecologisch bermbeheer te voeren, maar ook de maaiwerkzaamheden te spreiden.

Op vlak van **huisvesting** dringt een betere samenwerking met het OCMW en de sociale huisvestingsmaatschappijen zich op. Ook zal de dienstverlening rond huisvesting verder uitgebouwd worden via een huisvestingsloket.

De geografische gegevens binnen de gemeente worden digitaal gecentraliseerd zodat ze zowel intern als extern bruikbaar zijn

Het **Geografische Informatiesysteem (GIS)** is een belangrijk instrument voor het verzamelen, actualiseren, verwerken en uitwisselen van ruimtelijke en geografische informatie. In het GIS worden kaart- en databankgegevens aan elkaar gekoppeld. Het is, eenvoudig gezegd, opgebouwd uit twee delen: de databank en de cartografische onderlegger. De gegevens van de databank worden afgebeeld op een onderliggende kaart. Door een weldoordachte selectie en combinatie van de gegevens kunnen ook thematische kaarten en projecten worden gemaakt en opgebouwd.

Het opbouwen van een gemeentelijk GIS gaat uiteraard niet vanzelf. Dit zal systematisch moeten worden opgebouwd:

- Medewerkers van de verschillende betrokken diensten zullen van specifieke GIS-opleidingen moeten volgen.
- Het West-Vlaams Percelenbestand (WPB-kaart) wordt als basiskaart gebruikt voor alle diensten. Hieraan worden dan telkens de lagen die nodig zijn per dienst/project gekoppeld.
- De (digitale) gegevens per dienst moeten verzameld en ingevoerd worden: alle bouwvergunningen, verkavelingsvergunningen, BPA's (geogereferereerd), bouwmissdrijven, rooilijnplannen, riolering (Aquagis), as-built-plannen van infrastructuurwerken, gemeentelijke eigendommen, milieuvergunningen, register van potentieel vervuilde bodems, alle landschappelijke aspecten (zoals VEN-gebieden, Habitatrichtlijngebied, gerangschikte landschappen, voorkeurecht, subsidiestelsels voor kleine landschapselementen en groenbedekkers), ...

Pas als de gegevens zijn ingevoerd kunnen ze (met beperking van de wettelijke normen en de wetgeving rond de privacy) ter beschikking gesteld worden van derden, zowel aan het loket als via de website.

De gemeente creëert de voorwaarden om autonoom stedenbouwkundige vergunningen te kunnen afleveren

Er komt een nieuwe procedure voor het afleveren van stedenbouwkundige - en verkavelingsvergunningen. Na een beslissing van de Vlaams minister van Ruimtelijke Ordening zal de gemeente in de toekomst zelf dergelijke vergunningen kunnen afleveren als ze aan de vijf opgelegde voorwaarden voldoet. De gemeente moet beschikken over:

- Een stedenbouwkundig ambtenaar
- Een goedgekeurd gemeentelijk ruimtelijk structuurplan
- Een conform verklaard plannenregister hebben
- Een vastgesteld vergunningenregister hebben
- Een register van onbebouwde percelen hebben

Als de nieuwe procedure van kracht wordt, zal dit voor de gemeente sowieso een andere manier van werken inhouden.

Het plannen- en vergunningenregister zal worden opgemaakt binnen het gemeentelijk GIS, net als het register van de onbebouwde percelen. Er is reeds heel wat werk verricht om gegevens digitaal op te slaan binnen het GIS en de databank van de vergunningen/plannen. Toch zal het nog veel inspanning vragen om tot een goedkeuring te komen. Ook nadien moet alles systematisch worden bijgehouden.

Het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan (GRS) is reeds goedgekeurd. Hierdoor is al een ruimtelijke toekomstvisie voor de gemeente ontwikkeld. In uitvoering hiervan moeten ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP) worden opgemaakt waarbij een kwalitatieve ruimtelijke invulling belangrijk is.

De meest prioritaire ruimtelijke uitvoeringsplannen zijn:

- RUP zonevremde gebouwen (woningen en bedrijven)
- RUP bedrijvigheid in Oostkamp (Rodenbachstraat en 't Zwarte Gat)
- RUP Civic-Centrum in het kader van de uitbreidingsmogelijkheden voor de site van het OCMW en rond het Sint-Elooisplein
- RUP's centrum Oostkamp
- Inrichtingsplan woonuitbreidingsgebied Fabiolalaan/Macieberg

CLUSTER VRIJE TIJD

De gemeente kiest voor een vernieuwend en sensibiliserend vrijetijdsaanbod.

We leven in een snel veranderende maatschappij die ook in het vrijetijdsaanbod gekenmerkt wordt door een constante evolutie. In tegenstelling tot vroeger verlaat de mens veel vlugger de vertrouwde paden en gaat daarbij op zoek naar nieuwe uitdagingen. De gemeente moet met deze trend wel degelijk rekening houden en haar werking dan ook constant bijsturen op basis van de inbreng van adviesraden, verenigingen en particulieren. De gemeente moet bij het uittekenen van het vrijetijdsaanbod een voortrekkersrol opnemen om vernieuwende initiatieven op te zetten die vervolgens de voedingsbodem kunnen worden voor een vernieuwde en vernieuwende werking van de verenigingen. De gemeente moet bij de uitbouw van het vrijetijdsaanbod uitgaan van een duidelijk profiel en een duidelijke visie. De decretale regelgeving legt de gesubsidieerde diensten cultuur, sport, jeugd en bibliotheek de verplichting op om via een beleidsplan hun specifiek vrijetijdsaanbod uit te tekenen. De opmaak van deze beleidsplannen is momenteel volop bezig.

De opbouw van dit profiel moet gebeuren langs diverse kanalen zoals o.a.:

- De Valkaart moet tot een volwaardig gemeenschapscentrum uitgebouwd worden dat zich in de eerste plaats richt naar de lokale bevolking. Deze drijfveer moet tot uiting komen in een duidelijke, verrassende en vernieuwende eigen programmering die De Valkaart tot een plaatselijke aantrekkingspool maakt. Ook het JOC kan daar - specifiek naar jongeren toe - zijn rol in spelen.
- Naast de eigen programmering moet de gemeente haar accommodatie ook ter beschikking stellen van het lokale verenigingsleven zodat zij eigen of gezamenlijke activiteiten kunnen opzetten. Letterlijke en/of figuurlijke afstanden moeten daarbij op een passende wijze worden overbrugd.
- Naast het opbouwen en versterken van het eigen profiel van het gemeenschapscentrum moet de gemeente ook buiten haar eigen cocon durven treden en de dialoog aangaan met de verschillende doelgroepen over de ganse gemeente. Dit moet uitmonden in een passend vrijetijdsaanbod van de gemeente in samenwerking met de geïnteresseerde verenigingen in de deelgemeenten. Hoe dichter het aanbod bij de bevolking wordt gebracht, hoe groter de betrokkenheid van de lokale gemeenschappen.
- De gemeente moet bij het uittekenen van het vrijetijdsaanbod uiteraard aandacht hebben voor de lokale kunstenaars in de breedste zin van het woord maar daarnaast moet de eigen gemeentegrenzen natuurlijk ook kunnen worden overstegen. Intergemeentelijke samenwerking en uitwisseling over de landsgrenzen heen behoren eveneens tot de mogelijkheden.
- Het levenslang en levensbreed leren moet worden uitgebouwd en gestimuleerd. Naast het leeraspect dat ongetwijfeld wordt nagestreefd, moet de gemeente aandacht hebben voor het ontspanningsaspect maar vooral ook voor het sociale aspect. De creatie van een sociaal weefsel waarbij de integratie van de meest zwakke doelgroepen wordt nagestreefd, is een niet te onderschatten uitdaging.

De verenigingen en de gemeente zijn structurele partners in het te voeren vrijetijdsbeleid.

De gemeente moet streven naar het zo goed mogelijk inzetten van de beschikbare middelen door samen met de lokale verenigingen en buurtkringen samenwerkingsverbanden op te zetten.

De inbreng en samenwerking van de gemeente met verenigingen en adviesraden moet vanuit de volgende uitgangspunten vertrekken:

- De gemeente moet als coördinator van het openbaar en sociaal leven de materiële randvoorwaarden creëren zodat lokale verenigingen hun streeft ernaar in een passende accommodatie (gebouwen, sportvelden, speelpleinen,...) te voorzien.
- Naast het zelf organiseren en samenwerken met de verenigingen moet de gemeente blijvend materiële, financiële en promotionele middelen inzetten om het gemeentelijk verenigingsleven te ondersteunen. De gemeente mag daarbij rekenen op een grotere zichtbaarheid van de gemeentelijke inbreng bij de verenigingen.

- De gemeente moet de dialoog met de adviesraden omtrent de uitgebrachte adviezen aangaan en zo de beleidsvoorbereidende en -ondersteunende rol van de adviesraden erkennen.
- De gemeente is geregeld organisator van diverse activiteiten binnen het ruime kader van de sector Vrije Tijd. De gemeente werkt daarbij zoveel mogelijk samen met de plaatselijke verenigingen/comités en de lokale middenstand. Op die manier verhoogt de betrokkenheid van de inwoners, de verenigingen en de ondernemers.
- De gemeente moet streven naar een verbreding van het vrijetijdsaanbod uitgaande van de noden van de diverse doelgroepen.

De vrijetijdssector streeft naar de verdere uitbouw van een geïntegreerde en vraaggerichte dienstverlening waardoor nieuwe (ontmoetings)mogelijkheden worden gecreëerd.

De gemeente mag niet langer uitgaan van een louter aanbodgestuurde werking, maar moet zich soepel opstellen om te kunnen inspelen op de noden/vragen die op vandaag door bezoekers worden gesteld. De vraaggerichte dienstverlening van de gemeente biedt extra kansen om in te spelen op de specifieke behoeften van doelgroepen.

De gemeente moet daarbij vooral aandacht hebben voor:

- Het verder uitbouwen van een geïntegreerd vrijetijdsloket waar de individuele bezoeker en de verenigingen steeds terecht kunnen en op een professionele manier worden geholpen. Met behulp van de digitale mogelijkheden moet het vrijetijdsloket maximaal toegankelijk zijn. Zo wordt gewerkt aan een klantvriendelijk en geïntegreerd reservatiesysteem dat toelaat om de reservaties digitaal te verwerken.
- Als centraal informatiepunt organiseert de bibliotheek zich zo dat alle bezoekers op hun vragen het gepaste antwoord krijgen, desnoods in de vorm van een doorverwijzing.
- De communicatie met de diverse doelgroepen moet aangepast zijn aan de aard van de doelgroep. Dit betekent dat de gemeente haar informatie steeds op maat en doelgericht moet verspreiden. Hiervoor beschikken we over een brede waaier van communicatiemiddelen.
- Om maximaal tegemoet te komen aan de vraaggerichte dienstverlening moet de gemeente extra aandacht besteden aan de integratie van de beleidsplannen binnen de sector Vrije Tijd en de bijscholing van het personeel om zich te bekwamen in de gewijzigde benadering van het doelpubliek.

De gemeente draagt zorg voor het behoud, beheer en onderhoud van het cultureel erfgoed en voor het maximaal ontsluiten ervan voor de brede bevolking.

Het cultureel erfgoed, in de brede zin van het woord, moet door de gemeente als een brug naar de toekomst worden gebruikt. De gemeente streeft er dan ook naar om het cultureel erfgoed niet zomaar als een stille getuige van het verleden te laten verkommeren maar het -in de mate van het mogelijke- voor het publiek (al dan niet tijdelijk) te ontsluiten.

Hierbij worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- De gemeente streeft ernaar het cultureel erfgoed in het toeristische aanbod van de toeristische regio 'Brugse Ommeland' op te nemen. Er wordt actief gezocht naar mogelijkheden om de troeven die de gemeente op dit vlak heeft (kastelen en kasteelparken, bossen, historisch waardevolle gebouwen, beschermde landschappen,...) ten volle uit te spelen.
- De gemeente organiseert zelf activiteiten (bijvoorbeeld een lezing op een 'unieke' locatie) maar maakt ook gebruik van andere manifestaties en bestaande initiatieven (Erfgoeddag, Open Monumentendag,...) om het publiek kennis te laten maken met het cultureel erfgoed op de gemeente.
- De heemkundige kringen van Oostkamp en Ruddervoorde worden als structurele partners gezien. Zij kunnen een belangrijke bijdrage leveren in het inventariseren, onderzoeken en mee

helpen bewaren van het cultureel erfgoed. De samenwerking in het kader van het aanleggen van een digitale beeldbank op de gemeente is hier al een eerste concreet voorbeeld.

- Het gemeentelijk archief wordt verder uitgebouwd. In eerste instantie gaat de aandacht vooral uit naar de inventarisatie van het 'oude' archief en het conserveren van belangrijke stukken. Het archief moet daarnaast ook op een creatieve manier worden ontsloten voor het grote publiek.